

IUHVADno-2026-593**Sosiaali- ja terveystoimen työsuhteisten tehtävien muutokset, yhteiset terveyspalvelut**

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluehallitus päätti 9.10.2025 (§226) yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämisestä hyvinvointialueella talouden tasapainottamiseksi. Henkilöstökuluihin kohdentuva säästötarve on noin 11 miljoonaa euroa vuositasolla, mikä vastaa arviolta 200–220 henkilötyövuotta. Organisaatiomuutoksista ja säästöistä on käyty yhteistoimintaneuvottelut ajalla 16.10.-27.11.2025. Aluehallitus päätti 22.12.2025 (§298), että yhteistoimintamenettelyssä käsitellyistä toimenpiteistä tehdään erilliset päätökset hallintosäännön mukaisella toimivallalla.

Organisaation uudelleentarkastelun pohjalta esitetään päätettäväksi seuraavia työsuhteisten tehtävien muutoksia:

KP		Nimike	Toimenpide
4020	HyVä-Digi	Tiimivastaava	Toimi perustetaan
4020	HyVä-Digi	Esihenkilö	Toimi lakkautetaan
4020	HyVä-Digi	Sairaanhoitaja (1)	Toimi perustetaan
4532	Vastaanottopalvelut, Sipoo	Esihenkilö (1)	Toimi perustetaan
4532	Vastaanottopalvelut, Sipoo	Virastomestari (1)	Toimi lakkautetaan
4532	Vastaanottopalvelut, Sipoo	Virastomestari (1)	Toimi lakkautetaan
4553	Vastaanottopalvelut, Askola	Terveystoimenhoitaja/ sairaanhoitaja (1)	Toimi lakkautetaan
4625	Apuvälinetoiminta	Apuvälineasiantuntija (1)	Toimi perustetaan
4541	Vastaanottopalvelut, Porvoo	Esihenkilö (1)	Toimi perustetaan
4551	Vastaanottopalvelut, Loviisa	Toimistosihtööri (1)	Toimi lakkautetaan
4593	Osasto 1, Porvoo	Tiimivastaava (1)	Toimi lakkautetaan
4593	Osasto 1, Porvoo	Sairaanhoitaja (8)	Toimi lakkautetaan
4593	Osasto 1, Porvoo	Lähihoitaja (12)	Toimi lakkautetaan
4593	Osasto 1, Porvoo	Hoiva-avustaja (1)	

			Toimi lakkautetaan
4596	Osasto 5, Loviisa	Hoiva-avustaja (1)	Toimi lakkautetaan
4616	Fysioterapia, läntinen alue	Esihenkilö (1)	Toimi lakkautetaan
4613	Lasten lääkinällinen kuntoutus	Esihenkilö (0,5)	Toimi perustetaan
4634	Kotikuntoutus, keskinen alue	Esihenkilö (0,5)	Toimi perustetaan
4617	Fysioterapia, itäinen alue	Esihenkilö (1)	Toimi lakkautetaan
4625	Apuvälinetoiminta	Tiimivastaava (1)	Toimi perustetaan
4581	Suun terveydenhuolto, Porvoo	Esihenkilö (1)	Toimi perustetaan
4581	Suun terveydenhuolto, Loviisa	Esihenkilö (1)	Toimi perustetaan
4581	Suun terveydenhuolto, Porvoo	Apulaisylihammaslääkäri (1)	Toimi lakkautetaan

Terveysasemapalveluissa ja lääkinällisessä kuntoutuksessa johtamisrakennetta kevennetään 1.3.2026 alkaen:

HyVä-Digin johtamisrakennetta kevennetään ja lisätään resurssia palvelutuotantoon lakkauttamalla palveluvastaavan ja esihenkilön tehtävät ja perustamalla niiden tilalle tiimivastaavaan ja sairaanhoitajan toimet. Esihenkilön tehtävä lakkautetaan ja sairaanhoitajan tehtävä perustetaan 1.2.2026 alkaen.

Tiimivastaavan tehtäväkohtainen palkka 3426,06 euroa hinnoittelutunnuksena SOTE-sopimus, S1TYT100. Säästö vuositasolla vähintään 7700 euroa. Sairaanhoitajan tehtäväkohtainen palkka on 3080,98 euroa hinnoittelutunnuksena S3TAT100. Säästö vuositasolla vähintään 6900 euroa.

Sipoon vastaanottopalveluissa johtamisrakennetta kevennetään lakkauttamalla palveluvastaavan virka ja tilalle perustetaan esihenkilön toimi. Esihenkilön tehtäväkohtainen palkka on 4220,67 euroa hinnoittelutunnuksena SOTE-sopimus, S1ESI100. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta.

Lisäksi Sipoon vastaanottopalveluista lakkautetaan virastomestarin (2) toimet 16.3. ja 14.7.2026 alkaen. Säästö vuositasolla vähintään 70 000 euroa.

Askolan vastaanottopalveluista lakkautetaan sairaanhoitajan/terveydenhoitajan (1) toimi ja tilalle perustetaan apuvälineasiantuntijan (1) toimi apuvälinekeskukseen.

Apuvälineasiantuntijan tehtäväkohtainen palkka on 3177,50 euroa hinnoittelutunnuksena SOTE-sopimus, S3TVA100. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta.

Loviisan vastaanottopalveluista lakkautetaan palveluvastaavaan virka ja tilalle perustetaan esihenkilön toimi. Toimi sijoitetaan organisaatiomuutoksen yhteydessä

tehtyyn aluejakomuutokseen liittyen Porvoon vastaanottopalveluiden kustannuspaikalle. Esihenkilön tehtäväkohtainen palkka on 4220,67 euroa hinnoittelutunnuksena SOTE-sopimus, S1ESI100. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta.

Loviisan vastaanottopalveluista lakkautetaan toimistosihteerin (1) toimi. Säästö vuositasolla vähintään 40 000 euroa.

Lääkinnällisen kuntoutuksen tulosityksikön hajauttamisen myötä lakkautetaan fysioterapia, läntinen alue esihenkilön (1) toimi ja tilalle perustetaan esihenkilön (0,5) toimi lasten lääkinnälliseen kuntoutukseen ja esihenkilö (0,5) toimi kotikuntoutukseen, keskinen alue. Muutoksella saadaan sekä lasten lääkinnälliseen kuntoutukseen että kotikuntoutukseen kokonaiset esihenkilöt toimet. Esihenkilön tehtäväkohtainen palkka on 3843,28 euroa hinnoittelutunnuksena SOTE-sopimus, S1ESI100. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta.

Lisäksi fysioterapia, itäinen alue esihenkilön (1) toimi lakkautetaan ja tilalle perustetaan tiimivastaavan toimi apuvälinetoimintaan. Tiimivastaavan tehtäväkohtainen palkka on 3426,06 euroa hinnoittelutunnuksena S1TYT100. Säästö vuositasolla vähintään 6000 euroa.

Suun terveydenhuollon johtamisrakennetta kevennetään lakkauttamalla kaksi palveluvastaavan virkaa ja perustamalla tilalle kaksi esihenkilön toimea, toinen toimista sijoitetaan Porvoon ja toinen Loviisan suun terveydenhuollon kustannuspaikalle. Esihenkilön tehtäväkohtainen palkka on 4220,67 euroa hinnoittelutunnuksena S1ESI100. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta.

Lisäksi Porvoon suun terveydenhuollosta lakkautetaan apulaisylihammaslääkärin (1) toimi. Säästö vuositasolla vähintään 105 000 euroa.

Terveyskeskussairaalapalveluista lakkautetaan osasto 1 toimet tiimivastaava (1), sairaanhoitaja (8), lähihoitaja (12) ja hoiva- avustaja (1). Osaston toiminta on alas ajettu kevään 2025 aikana. Lisäksi osastolta 5 (Loviisa) lakkautetaan hoiva- avustajan toimi 1.9.2026 alkaen, kun toiminta on siirretty Porvooseen. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta.

Näillä muutoksilla saavutetaan noin 230 000 euron säästöt henkilöstömenoista vuositasolla.

Perustettavaksi esitetyt tehtävät eivät edellytä virkasuhdetta, koska niihin ei sisälly julkisen vallan käyttöä eikä hallintopäätösten tekemistä, joilla ratkaistaan yksilön oikeuksia tai velvollisuuksia. Tehtävät voidaan näin ollen perustaa työsopimussuhteisena.

Päätöksen peruste

51 § Palvelussuhteeseen ottaminen: Työsopimussuhteiset toimet perustaa ja niiden kelpoisuusvaatimuksista päättää hyvinvointialuejohtaja.

Päätös

Päätän

1

perustaa

1.1

HyVäDigiin tiimivastaavan (1) toimen 1.3.2026 alkaen ja

Kelpoisuusvaatimuksena on sairaanhoitajan ammattikorkeakoulututkinto tai aiempi opistoasteinen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Kielitaitovaatimuksena on molempien kotimaisten kielten hyvä suullinen taito ja toisen kotimaisen kielen hyvä kirjallinen taito.

1.2

HyVäDigiin sairaanhoitajan (1) toimen 1.2.2026 alkaen ja

Kelpoisuusvaatimuksena on sairaanhoitajan ammattikorkeakoulututkinto tai aiempi opistoasteinen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Yksikön tarpeen mukainen kielitaitovaatimus.

1.3

Sipoon ja Porvoon vastaanottopalveluihin esihenkilön toimet (1 ja 1) 1.3.2026 alkaen.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva sosiaali- ja terveydenhuollon ammattikorkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Johtamiskoulutus ja/tai esihenkilökokemus. Kielitaitovaatimuksena on yhden kotimaisen kielen hyvä kirjallinen ja suullinen taito ja toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen taito.

1.4

Apuvälinekeskukseen perustetaan apuvälineasiantuntijan (1) ja tiimivastaavan (1) toimi 1.3.2026 alkaen.

Apuvälineasiantuntijan kelpoisuusvaatimuksena on fysioterapeutin ammattikorkeakoulututkinto tai aiempi opistoasteinen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Yksikön tarpeen mukainen kielitaitovaatimus.

Tiimivastaavan kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva terveydenhuollon ammattikorkeakoulututkinto tai aiempi opistoasteinen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Kielitaitovaatimuksena on molempien kotimaisten kielten hyvä suullinen taito ja toisen kotimaisen kielen hyvä kirjallinen taito.

1.5

Keskisen alueen kotikuntoutukseen ja lasten lääkinnälliseen kuntoutukseen perustetaan molempiin puolikas (0,5) esihenkilön toimi 1.3.2026 alkaen.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva sosiaali- ja terveydenhuollon ammattikorkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Johtamiskoulutus ja/tai esihenkilökokemus. Kielitaitovaatimuksena on yhden kotimaisen kielen hyvä kirjallinen ja suullinen taito ja toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen taito.

1.6

Porvoon ja Loviisan suun terveydenhuoltoon perustetaan esihenkilön (1 ja 1) toimet 1.3.2026 alkaen.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva sosiaali- ja terveydenhuollon ammattikorkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Johtamiskoulutus ja/tai esihenkilökokemus. Kielitaitovaatimuksena on yhden kotimaisen kielen hyvä kirjallinen ja suullinen taito ja toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen taito.

2

Lakkauttaa

2.1

HyVä digin esihenkilön (1) toimen 1.2.2026 alkaen.

2.2

Sipoon vastaanottopalveluiden virastomestarin (2) toimet 16.3. ja 14.7.2026 alkaen.

2.3

Askolan vastaanottopalveluiden sairaanhoitajan/terveydenhoitajan (1) toimen 1.3.2026 alk.

2.4

Loviisan vastaanottopalveluiden toimistosihteerin toimen (1) 1.3.2026 alkaen.

2.5

Osasto 1 tiimivastaava (1), sairaanhoitaja (8), lähihoitaja (12) ja hoiva- avustaja (1) toimet lakkautetaan 1.3.2026 alkaen.

2.6

Osaston 5 (Loviisa) hoiva- avustajan (1) toimen 1.9.2026 alkaen.

2.7

Läntisen alueen ja itäisen alueen fysioterapian esihenkilön (2) toimet 1.3.2026 alkaen.

2.8

Porvoon suun terveydenhuollon apulaisylihammaslääkärin (1) toimen 1.3.2026 alkaen.

*** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ***

Tiedoksi

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut), sosiaali- ja terveysjohtaja, sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö, HR, aluehallitus

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo

13.02.2026

Minna Tokkari

Itä-Uudenmaan pelastuslaitos, toimistosihteeri /Östra Nylands Räddningsverk,
byråsekreterare

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 13.02.2026

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.